

Algemene Voorwaarden Wim van Uum; Van Uum AgriFood Coaching

Van Uum AgriFood Coaching ("**de Opdrachtnemer**") is een eenmanszaak naar Nederlands recht, die zich ten doel stelt om een praktijk als (Ondernemers-)Coach en Consultant uit te oefenen, een en ander in de meest ruime zin.

Artikel 1 Toepasselijkheid

- 1.1. Deze algemene voorwaarden ("**de Algemene Voorwaarden**") zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en opdrachtgever(s), alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende werkzaamheden, voor zover van de Algemene Voorwaarden niet schriftelijk is afgeweken.
- 1.2. Alle bedingen in de Algemene Voorwaarden zijn niet alleen bedongen ten behoeve van Opdrachtnemer, maar ook ten behoeve van alle natuurlijke personen (waaronder werknemers en hulppersonen), rechtspersonen en bestuurders van rechtspersonen die direct of indirect op enigerlei wijze bij de dienstverlening door of vanwege Opdrachtnemer zijn betrokken.
- 1.3. Afwijkingen van en aanvullingen op de opdracht en/of deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als ze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in een schriftelijke overeenkomst of (een nadere) opdrachtbevestiging.
- 1.4. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt door de Opdrachtnemer uitdrukkelijk en ondubbelzinnig van de hand gewezen.

Artikel 2 Totstandkoming opdracht

- 2.1 Opdrachten komen enkel tot stand doordat Opdrachtnemer schriftelijk de opdracht heeft aanvaard en de door de opdrachtgever voor akkoord ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen, dan wel doordat de Opdrachtnemer begint met de uitvoering van de opdracht.
- 2.2 Wanneer Opdrachtnemer en opdrachtgever overeen zijn gekomen dat voor aanvang van de opdracht een voorschotbetaling dient plaats te vinden als bedoeld in artikel 5 van de Algemene Voorwaarden, is Opdrachtnemer pas gehouden tot het uitvoeren van de werkzaamheden over te gaan nadat de voorschotbetaling door Opdrachtnemer daadwerkelijk op zijn bankrekening is ontvangen.
- 2.3 Alle opdrachten worden geacht te zijn gegeven aan, en worden uitsluitend aanvaard door of namens, Opdrachtnemer, ook als het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat een opdracht door één of meer bepaalde personen zal worden uitgevoerd.

Artikel 3 Uitvoering Opdracht

- 3.1 De Opdrachtnemer voert de opdracht uit naar beste kunnen. De Opdrachtnemer heeft hiertoe een inspanningsverplichting.
- 3.2 Opdrachtgever zal aan opdrachtnemer alle informatie verstrekken en inlichtingen verschaffen welke ten behoeve van de uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn.
- 3.3 Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij/zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.
- 3.4 Opdrachtnemer en opdrachtgever uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW en uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW.
- 3.5 Opdrachtnemer voert de opdracht uitsluitend uit ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden of aan de wijze waarop al dan niet uitvoering aan de opdracht is gegeven. Besluiten welke door opdrachtgever worden genomen naar aanleiding van de door Opdrachtnemer uitgevoerde opdracht of het door Opdrachtnemer gegeven advies, zijn altijd besluiten welke voor eigen rekening en risico worden genomen door opdrachtgever. Opdrachtnemer aanvaard geen enkele aansprakelijkheid voor schade ter zake.
- 3.6 Opdrachtnemer is bevoegd om ten behoeve van de uitvoering van de opdracht hulpverleners in te schakelen en om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van de hulpverleners mede namens de opdrachtgever te aanvaarden. Opdrachtnemer zal bij de selectie en het inschakelen van derden zoveel mogelijk vooraf overleggen met de opdrachtgever en daarbij de nodige zorgvuldigheid betrachten. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen en/of onrechtmatige handelingen van deze hulpverleners, behoudens opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 3.7 De opdrachtgever geeft Opdrachtnemer op voorhand toestemming om gegevens die voor derden van belang zijn voor het uitvoeren van de opdracht c.q. ten behoeve van de belangenbehartiging van belang zijn aan hen te verstrekken.

Artikel 4 Betaling

- 4.1 Tenzij anders overeengekomen zal het honorarium van de Opdrachtnemer worden berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het overeengekomen uurtarief.
- 4.2 Opdrachtgever stemt er op voorhand mee in dat het uurtarief jaarlijks kan worden verhoogd zonder dat daarvoor een nieuwe opdrachtbevestiging benodigd is.

- 4.3 Door de Opdrachtnemer ten behoeve van de opdrachtgever betaalde verschotten zullen separaat in rekening worden gebracht. De gemaakte kantoorkosten (zoals porti, telefoon-, fax- en kopieerkosten etc.) worden separaat in rekening gebracht. Alle bedragen zijn exclusief BTW.
- 4.4 De werkzaamheden, verschotten en kantoorkosten worden in beginsel maandelijks aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
- 4.5 Betaling door de opdrachtgever van de aan de Opdrachtnemer verschuldigde bedragen dient, zonder dat de opdrachtgever recht heeft op enige aftrek, korting, opschorting of verrekening, te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum.
- 4.6 Met het verstrijken van de betalingstermijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente geldt. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige opeisbare bedrag.
- 4.7 Tevens is de Opdrachtgever gehouden de kosten van invordering te vergoeden, waaronder een fixum van 15% van de hoofdsom ter zake van administratie- en incassokosten.
- 4.8 Opdrachtnemer heeft het recht om bij niet (volledige) betaling van de opeisbare declaratie(s) haar werkzaamheden op te schorten c.q. te staken, zonder dat zulks tot enige aansprakelijkheid leidt bij Opdrachtnemer.

Artikel 5 Voorschot

- 5.1 Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor opdrachten alleen op voorschotbasis te aanvaarden, dan wel de uitvoering van reeds aanvaarde opdrachten, alleen dan voort te zetten indien ter dekking van in de toekomst verschuldigde honoraria, verschotten en kantoorkosten, door Opdrachtnemer in redelijkheid te bepalen voorschotten door de opdrachtgever worden betaald. Ten titel van voorschot betaalde bedragen zullen worden verrekend met de maandelijks aan de Opdrachtgever in rekening te brengen werkzaamheden, verschotten en kantoorkosten. Mocht na uitvoering van de opdracht en na verrekening enig voorschot resteren, dan zal Opdrachtnemer dit bedrag aan de opdrachtgever restitueren.

Artikel 6 Aansprakelijkheid Opdrachtnemer

- 6.1 Indien Opdrachtnemer op enigerlei wijze aansprakelijk zou zijn jegens opdrachtgever, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in dit artikel is bepaald.
- 6.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens of informatie, of doordat deze niet tijdig zijn aangeleverd.

- 6.3 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
- a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van de Algemene Voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de opdracht te laten beantwoorden, voor zover deze kosten aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden; en
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in de Algemene Voorwaarden.
- 6.4 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 6.5 De aansprakelijkheid voor directe schade is beperkt tot maximaal het bedrag dat door de verzekeraar van de Opdrachtnemer in het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door de Opdrachtnemer uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico.
- 6.6 Indien de verzekeraar, om wat voor reden dan ook, niet overgaat tot uitkering, dan is de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot het in het desbetreffende kalenderjaar aan de opdrachtgever gefactureerde en door de opdrachtgever betaalde bedrag, met een maximum van € 10.000,--.
- 6.7 De in dit artikel genoemde beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de Opdrachtnemer of zijn ondergeschikten.

Artikel 7 Vrijwaring

- 7.1 De opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aansprakelijkheid van derden, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enige wijze samenhangen met de werkzaamheden voor de Opdrachtgever verricht, tenzij een en ander het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Opdrachtnemer.

Artikel 8 Klacht

- 8.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden moet opdrachtgever in ieder geval binnen 14 dagen na afronding van de betreffende werkzaamheden, dan wel na ontdekking van het gebrek, schriftelijk melden aan de Opdrachtnemer. De klacht moet een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming bevatten, zodat Opdrachtnemer adequaat kan reageren.
- 8.2 Als de Opdrachtnemer vaststelt dat de klacht terecht is, dan zal de Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk overgaan tot herstel.

Artikel 9: Opzegging van de overeenkomst

- 9.1 Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen en met inachtneming van een opzegtermijn van in ieder geval kalendermaand. De opzegging dient te geschieden tegen het einde van de maand door middel van een aangetekende brief.
- 9.2 Opzegging van de opdracht voor onbepaalde tijd kan uitsluitend tegen het einde van de maand door middel van een aangetekende brief met inachtneming van de tussen de opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen opzegtermijn, doch minimaal met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.

Artikel 11 Ontbinding van de overeenkomst

- 11.1 De Opdrachtnemer is gerechtigd om de opdracht, zonder ingebrekestelling en verplichting tot schadevergoeding, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel - naar eigen keuze - de verdere uitvoering van de opdracht op te schorten, indien:
- a. Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
 - b. Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt;
 - c. Opdrachtgever overgaat tot liquidatie van zijn bedrijf;
 - d. Opdrachtgever onder curatele wordt gesteld of overlijdt; of
 - e. Opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de nakoming van enige verplichting die voortvloeit uit de opdracht en/of deze Algemene Voorwaarden.
- 11.2 De Opdrachtnemer is in de in dit artikel genoemde gevallen gerechtigd om het door opdrachtgever aan de Opdrachtnemer verschuldigde honorarium terstond in zijn geheel op te eisen.
- 11.3 Hetgeen in dit artikel staat vermeld, laat onverlet het recht van Opdrachtnemer om volledige schadevergoeding inclusief alle kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand te vorderen van opdrachtgever.
- 11.4 De Opdrachtgever is verplicht om de Opdrachtnemer onmiddellijk te informeren indien zich een omstandigheid in de zin van dit artikel voordoet.

Artikel 12 Verwerking persoonsgegevens

12.1. Definities

AVG: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

- Betrokkene: de natuurlijke personen op wie de persoonsgegevens betrekking hebben.
- Datalek: een inbreuk op de beveiliging, zoals bedoeld in artikel @@ AVG die leidt tot (de aanzienlijke kans op) ernstige nadelige gevolgen voor de bescherming van persoonsgegevens zoals bedoeld in de AVG.
- Persoonsgegevens: alle gegevens die betrekking hebben op geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke personen, zoals gedefinieerd in de AVG.
- Privacywetgeving: alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de Verwerking en bescherming van persoonsgegevens, waaronder maar niet beperkt tot de Wbp, AVG en de Uitvoeringswet AVG.
- Subverwerker: degene die ten behoeve van de verwerker de persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.
- Verwerkingsverantwoordelijke: natuurlijke of rechtspersoon of ieder ander die, of het bestuursorgaan dat, alleen of tezamen met anderen, doel van en middelen voor verwerking van persoonsgegevens vaststelt.
- Verwerker: degene die ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen, zoals gedefinieerd in artikel @@ AVG.

Verwerking: elke handeling of reeks van handelingen uitgevoerd op Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van Persoonsgegevens.

12.2. Algemeen

- a. Dit artikel 12 is van toepassing indien opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht persoonsgegevens verwerkt voor opdrachtgever. In dat geval wordt opdrachtgever als Verwerkingsverantwoordelijke aangemerkt en opdrachtnemer als Verwerker. In die hoedanigheid zullen partijen zich gaan houden aan alle op hen rustende wettelijke verplichtingen en deze algemene voorwaarden tevens als Verwerkersovereenkomst, zoals bedoeld in de AVG.
- b. Indien een afzonderlijke Verwerkersovereenkomst onderdeel vormt van de rechtsbetrekking tussen partijen en deze afwijkt van dit artikel 12, prevaleren de bepalingen uit de afzonderlijke Verwerkersovereenkomst boven de bepalingen uit dit artikel 12.
- c. Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens ten behoeve van Opdrachtgever, overeenkomstig diens schriftelijke instructies en onder diens verantwoordelijkheid en op de wijze zoals vastgelegd in onderhavig artikel 12.
- d. Opdrachtnemer Verwerkt de Persoonsgegevens slechts in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- e. Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens en neemt geen beslissingen over het gebruik van de Persoonsgegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van Persoonsgegevens.

- f. Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever onmiddellijk schriftelijk in kennis indien een instructie naar het redelijk oordeel van Verwerker inbreuk oplevert op de toepasselijke Privacywetgeving.
- g. Opdrachtnemer stelt op eerste verzoek van Opdrachtgever alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van in deze Overeenkomst neergelegde verplichtingen aan te tonen.
- h. Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor de naleving van de voorwaarden die op grond van de toepasselijke Privacywetgeving worden gesteld aan het Verwerken van Persoonsgegevens.
- i. Opdrachtnemer verschaft enkel toegang tot de Persoonsgegevens aan haar werknemers voor zover dit nodig is voor het verrichten van de diensten op grond van de Onderliggende Overeenkomst.
- j. Opdrachtnemer mag de Persoonsgegevens enkel buiten de Europese Economische Ruimte Verwerken met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- k. Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens niet langer dan voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is verwerken, tenzij Opdrachtgever hiertoe uitdrukkelijk schriftelijk opdracht heeft gegeven.

12.3. Verstrekking Persoonsgegevens aan derden

- a. Opdrachtnemer zal geen Persoonsgegevens aan een derde verstrekken of ter beschikking stellen tenzij op grond van een uitdrukkelijke schriftelijke opdracht van Opdrachtgever of op bevel van een gerechtelijke of bestuurlijke instantie, op voorwaarde dat Opdrachtnemer in dat geval Opdrachtgever binnen 48 uur na ontvangst van een dergelijk bevel daarvan in kennis stelt om Opdrachtgever zodoende in staat te stellen daartegen een haar ter beschikking staand rechtsmiddel in te stellen.
- b. Indien Opdrachtnemer van oordeel is dat zij op grond van een wettelijke verplichting Persoonsgegevens ter beschikking dient te stellen aan een daartoe bevoegde instantie zal zij daar niet toe overgaan, dan na overleg met en goedkeuring van Opdrachtgever. Zij zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Opdrachtgever redelijkerwijs nodig heeft om de benodigde maatregelen te treffen om te bepalen of verstrekking kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden.

12.4. Verzoeken van Betrokkenen

- a. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever in kennis te stellen van alle verzoeken die rechtstreeks van Betrokkenen zijn ontvangen met betrekking tot de rechten van Betrokkenen op grond van de toepasselijke Privacywetgeving, waaronder maar niet beperkt tot verzoeken tot inzage, rectificatie, het wissen, beperken van de verwerking of overdracht van de Persoonsgegevens. Opdrachtnemer geeft aan een dergelijk verzoek alleen gevolg indien Opdrachtgever Opdrachtnemer daartoe schriftelijk opdracht heeft gegeven.

- b. Opdrachtnemer handelt alle verzoeken om inlichtingen van Opdrachtgever met betrekking tot de Verwerking van de Persoonsgegevens vlot en behoorlijk af.

12.5. Medewerking Opdrachtnemer

Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever medewerking verlenen bij het doen nakomen van de verplichtingen om: (i) verzoeken van Betrokkenen met betrekking tot de uitoefening van rechten van Betrokkenen op grond van de toepasselijke Privacywetgeving te beantwoorden; (ii) passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen; (iii) datalekken te melden aan toezichthouder en de betrokkenen; (iv) een gegevensbeschermingseffectbeoordeling uit te voeren; (v) de toezichthouder te raadplegen voorafgaand aan een Verwerking de een hoog risico met zich meebrengt.

12.6. Inschakelen derden door Opdrachtnemer

Opdrachtnemer mag uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever een derde inschakelen bij de uitvoering van deze Overeenkomst, onder de voorwaarden die Opdrachtgever daarbij stelt. Indien een derde na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever wordt ingeschakeld om ten behoeve van de Opdrachtgever specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten, zal Opdrachtnemer aan deze andere derde bij overeenkomst minstens dezelfde verplichtingen inzake de Verwerking en bescherming van Persoonsgegevens opleggen als de verplichtingen die zijn opgenomen in deze Overeenkomst. Opdrachtnemer is in alle opzichten verantwoordelijk en aansprakelijk voor het doen en laten van derden die zij in het kader van deze Overeenkomst inschakelt.

12.7. Geheimhouding

Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens en andere informatie verkregen van de Opdrachtgever strikt geheim houden, waarbij zij minstens eenzelfde mate van zorg zal betrachten als die, die zij ten aanzien van de bescherming van haar eigen informatie van zeer vertrouwelijke aard in acht neemt. Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens of andere informatie verkregen van de Opdrachtgever niet openbaar maken, distribueren, verstrekken, of op andere wijze bekend maken aan andere personen dan haar werknemers die van de Persoonsgegevens of andere informatie verkregen van de Opdrachtgever kennis moeten kunnen nemen voor hun werkzaamheden voor de Opdrachtnemer en zal deze werknemers pas toegang geven tot de Persoonsgegevens en andere informatie verkregen van de Opdrachtgever, nadat zij zijn geïnformeerd over het vertrouwelijke karakter van de Persoonsgegevens en andere informatie verkregen van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer legt het in deze Overeenkomst bepaalde ook aan haar werknemers op.

12.8. Meldplicht datalekken

- a. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever onverwijld nadat Opdrachtnemer ervan kennis heeft gekregen, in kennis te stellen van iedere inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Verwerking van Persoonsgegevens.
- b. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever in ieder geval informatie te verstrekken over het volgende: (i) de aard van de inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van Betrokkenen in kwestie en, bij benadering, het aantal Betrokkenen in kwestie; (ii) de (mogelijk) getroffen Persoonsgegevens en, bij benadering, het aantal getroffen

Persoonsgegevens in kwestie; (iii) de vastgestelde en verwachte gevolgen van de inbreuk voor de Verwerking van de Persoonsgegevens en de daarbij betrokken personen; en (iv) de maatregelen die Opdrachtnemer heeft getroffen en zal treffen om de inbreuk aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele negatieve gevolgen van de inbreuk.

- c. Opdrachtnemer erkent dat Opdrachtgever onder omstandigheden wettelijk verplicht is om een inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Persoonsgegevens die Opdrachtnemer verwerkt, aan Betrokkenen en/of autoriteiten te melden. Een dergelijke melding door Opdrachtgever zal nimmer als tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst of Onderliggende Overeenkomst of anderszins als onrechtmatige handeling worden beschouwd.
- d. Opdrachtnemer zal alle maatregelen treffen die nodig zijn om de (mogelijke) schade van een inbreuk op de beveiliging te beperken en zal Opdrachtgever ondersteunen bij meldingen aan Betrokkenen en/of autoriteiten.

12.9. Beveiligingsmaatregelen en inspectie

- a. Opdrachtnemer zal conform artikel 32 AVG alle passende technische en organisatorische maatregelen om Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen, garanderen een passend beveiligingsniveau gelet op de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook gelet op de aard, de omvang, context en verwerkingsdoelstellingen en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's die Verwerking van de Persoonsgegevens die de Opdrachtnemer Verwerkt met zich meebrengen voor de rechten en vrijheden van de Betrokkenen.
- b. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever te informeren indien een van de beveiligingsmaatregelen wijzigt.
- c. Opdrachtnemer staat toe dat Opdrachtgever de naleving van de beveiligingsmaatregelen door Opdrachtnemer inspecteert of dat op verzoek van Opdrachtgever de gegevensverwerkingsfaciliteiten van Opdrachtnemer door een door Opdrachtgever aan te wijzen onderzoeksinstantie worden geïnspecteerd¹⁶) in verband met de verwerkingsactiviteiten die onder deze Overeenkomst vallen ('de Inspectie'). De Inspectie wordt uitgevoerd door een onderzoeksinstantie, die naar het redelijk oordeel van Opdrachtgever neutraal en deskundig is. Opdrachtgever draagt zorg dat de onderzoeksinstantie verplicht is tot geheimhouding van haar bevindingen tegenover derden.
- d. Opdrachtgever zal alle kosten, vergoedingen en onkosten in verband met de Inspectie betalen, met inbegrip van redelijke door Opdrachtnemer gemaakte interne kosten.
- e. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer een exemplaar van het rapport van de Inspectie verstrekken.

12.10 Verplichtingen Opdrachtgever

- a. Opdrachtgever is ten aanzien van de Verwerking van Persoonsgegevens krachtens deze Overeenkomst de 'Opdrachtgever' zoals omschreven in artikel 4 sub 7 AVG.

- b. Opdrachtgever gaat ermee akkoord en staat er voor in dat de Verwerking van de Persoonsgegevens overeenkomstig deze Overeenkomst in overeenstemming is met de toepasselijke Privacywetgeving.

12. 11 Aansprakelijkheid

- a. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit of verband houdend met het niet-nakomen van onderhavig artikel 12 dan wel handelen in strijd met de toepasselijke Privacywetgeving.
- b. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden, waaronder Betrokkenen, in verband met het toerekenbaar tekortschieten van Opdrachtgever in de nakoming van onderhavig artikel 12 of overtreding door Opdrachtgever van de toepasselijke Privacywetgeving en zal alle daarmee verband houdende en daaruit voortvloeiende kosten (waaronder mede begrepen kosten van juridische bijstand) en schade van Opdrachtnemer vergoeden.

Artikel 13 Nietigheid

- 13.1. Indien een of meer bepalingen uit de Algemene Voorwaarden niet rechtsgeldig blijken te zijn, zullen de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn overleg plegen teneinde een vervangende bepaling op te stellen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de Algemene Voorwaarden.

Artikel 14 Toepasselijk recht

- 14.1. Op de tussen Opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten overeenkomsten, en op eventuele nadere, ter uitvoering daarvan gesloten overeenkomsten, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

Artikel 15 Forumkeuze

- 15.1. Alle geschillen welke tussen de Opdrachtnemer en de opdrachtgever ontstaan naar aanleiding van de verstrekte opdracht dan wel van nadere overeenkomsten en andere handelingen in samenhang met de opdracht zoals bijvoorbeeld, zij het niet uitsluitend, onrechtmatige daden, onverschuldigde betalingen en ongegronde verrijkingen, zullen exclusief worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant, zulks behoudens voor zover dwingende competentieregels aan deze forumkeuze in de weg zouden staan.

Van Uum AgriFood Coaching is gevestigd in Nuenen en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 70202605. Deze voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel waar Opdrachtnemer staat ingeschreven (*Eindhoven*). De laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold op het moment dat de opdracht tot stand kwam, is altijd de geldende versie. Deze algemene voorwaarden zijn tevens te raadplegen op de website van Wim van Uum; www.wimvanuum.nl.